



**ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ
โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME**

พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ กองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุน ให้ความช่วยเหลือเงินทุนและเพิ่มช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้กับ eosเอ็มอีที่มีศักยภาพในการต่อยอดพัฒนาธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือeosเอ็มอีที่เป็นกุญแจหมายของกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ มีโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุถ่องถูกต้องตามความในข้อ ๙ (๔) แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ ว่าด้วยการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ ๕๓ - ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ

“หน่วยปฏิบัติ” หมายความว่า สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

“หน่วยร่วมดำเนินการ” หมายความว่า ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

“โครงการ” หมายความว่า โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓ ให้สำนักงาน หน่วยปฏิบัติ และหน่วยร่วมดำเนินการ ถือปฏิบัติและดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินการให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนด้านสินเชื่อแก่ eosเอ็มอีตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ
โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME

พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและแนวทางในการดำเนินงาน

๑.๑ หลักการ

เนื่องด้วยเศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญกับความท้าทายจากสถานการณ์จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีแนวโน้มที่ยืดเยื้อและมีความไม่แน่นอนสูง อันส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยในภาพรวม และทำให้การประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการ SME ในทุกภาค ธุรกิจ เลพาะอย่างยิ่งภาคบริการและการท่องเที่ยว ไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ ขาดสภาพคล่องทาง การเงิน และมีปัญหาการเข้าถึงแหล่งทุนจากสถาบันการเงิน แม้ว่ารัฐบาลจะมีมาตรการช่วยเหลือเยียวยาผู้ประกอบการ SME แล้วก็ตาม แต่ก็ยังประสบปัญหาในการบริหารจัดการ ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์ ที่ไม่อื้อต่อความต้องการของผู้ประกอบการ SME ดังนั้น กองทุนพัฒนาeosเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้ความช่วยเหลือเงินทุน และเพิ่มช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้กับ eosเอ็มอี ที่มีศักยภาพในการต่อยอดธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อในการดำเนินธุรกิจผู้ประกอบการ SME จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อที่ฝ่ายนี้คุณสมบัติผู้กู้ ในด้านประวัติการชำระหนี้ ลดภาระนวนและขั้นตอนการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ที่สอดคล้องกับ ความจำเป็นและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้ประกอบการ SME ให้สามารถ ประคับประคองธุรกิจให้ดำเนินการต่อไปได้

๑.๒ แนวทางดำเนินการ

๑.๒.๑ คณะกรรมการบริหาร กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ หลักเกณฑ์ และแนวทางดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย
- (๒) กำหนดรูปแบบการให้สินเชื่อ
- (๓) กำหนดแนวทางการบริหารโครงการของหน่วยร่วมดำเนินการ
- (๔) กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ โดยกำหนดกรอบบริหารความเสี่ยง ด้าน NPL การบริหารหนี้ NPL

๑.๒.๒ คณะกรรมการบริหาร มอบหมายให้หน่วยร่วมดำเนินการ ร่วมกำหนดหลักเกณฑ์ และ แนวทางการดำเนินงาน (Process) ด้านการให้สินเชื่อ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และสอนทาน ขั้นตอนการทำงานให้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) การรับสมัคร หรือรับคำขอ
- (๒) กลั่นกรอง และคัดเลือก eosเอ็มอีที่มีศักยภาพที่ขอรับการช่วยเหลือ
- (๓) การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ
- (๔) การอนุมัติสินเชื่อ ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการอนุมัติ
- (๕) การจัดทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินกู้
- (๖) การติดตามดูแล เรียกเก็บหนี้ เร่งรัดติดตามหนี้

๒.๑.๔ หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

๒.๒ วัตถุประสงค์การซื้อ

๒.๒.๑ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุง เสริมสภาพคล่องในการดำเนินกิจการ หรือ สำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจ

๒.๒.๒ หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ทั้งนี้ ห้ามให้สินเชื่อแก่อสังหารีเพื่อนำเงินกองทุนไปชำระหนี้เดิมของสถาบันการเงินอื่น (Refinance) หรือ หดแทนหนี้เดิมในสถาบันการเงินเดิม เว้นแต่เป็นกรณีการลงทุนเฉพาะที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ โดยมี การเปิด L/C (Letter of Credit) เพื่อนำเข้าสินค้า และมีระยะเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน ให้สามารถนำเงินกองทุนไปชำระหนี้ที่เกิดจากการเปิด L/C และ/หรือ T/R (Trust Receipt) ให้กับสถาบันการเงินอื่นได้

๒.๓ รูปแบบการอ่านวิธีสินเชื่อ

โดยมีหลักเกณฑ์สินเชื่อ ดังนี้

รายการ	หลักเกณฑ์
(๑) กรอบวงเงินโครงการ	(๑.๑) ๕๐๐ ล้านบาท (ห้าร้อยล้านบาท)
(๒) การรับสมัครและคัดเลือกอสังหารีเข้าโครงการ	(๒.๑) การรับสมัคร อสังหารียืนความประสงค์เข้าร่วมโครงการ ณ สำนักงาน โดยผ่านช่องทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน www.thaismefund.com ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เว้นแต่ว่างเงินสินเชื่อจะหมดก่อน สำนักงานมีหน้าที่บริหารการจัดสรรสินเชื่อในภาพรวม โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด (๒.๒) สำนักงาน จัดทำดับคำขอของอสังหารีที่ยื่นความประสงค์เข้าร่วมโครงการ และส่งให้หน่วยร่วมดำเนินการ เพื่อเข้าสู่กระบวนการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและอนุมัติสินเชื่อ ^๑ (๒.๓) หน่วยร่วมดำเนินการ มีหน้าที่และอำนาจ พิจารณาและคัดเลือกอสังหารีที่มีคุณสมบัติเข้าช่วยของโครงการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเข้าสู่กระบวนการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและอนุมัติสินเชื่อ
(๓) วงเงินสินเชื่อต่อราย	(๓.๑) ตั้งแต่ ๑ แสนบาท (หนึ่งแสนบาท) และสูงสุดไม่เกิน ๒ ล้านบาท (สองล้านบาท)
(๔) ประเภทสินเชื่อและระยะเวลาการให้กู้ยืม	(๔.๑) เงินกู้สินเชื่อระยะยาว (Term Loan) ระยะเวลาถ้วงสุดไม่เกิน ๗ ปี (๔.๒) ปลดชำระคืนเงินทัน สูงสุดไม่เกิน ๑๒ เดือน (๔.๓) ให้พิจารณาตามความจำเป็นและความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้
(๕) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	(๕.๑) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๒ ต่อปี ตลอดอายุสัญญา หากมีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารประกาศกำหนด กรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยร่วมดำเนินการ แต่ทั้งนี้สูงสุดไม่เกินอัตราดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด
(๖) ค่าธรรมเนียมการกู้	ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าอากรและมป ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

๓. ผู้รับผิดชอบ

๓.๑ สำนักงานและหน่วยปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงาน คือ สำนักงานกองทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ตามแนวพระราชดำริ

(๒) หน่วยปฏิบัติ คือ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ๗๖ จังหวัด

๓.๒ หน่วยร่วมดำเนินการ คือ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย



ใบคำขอสินเชื่อกองทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ตามแนวพระราชดำริ

โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME

2. วัตถุประสงค์ 暨 หัวใจที่ขอดินเชื่อตามโครงการนี้

(หน่วย : บาท)

วัตถุประสงค์	บุคลากรโครงการ	จำนวน ออกรือด	ขอสินเชื่อกองทุนฯ
<input type="checkbox"/> 1. เพื่อการลงทุน (ระบุ).....			
<input type="checkbox"/> 2. เพื่อปรับปรุง เสริมสภาพคล่อง หรือ สำรองเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินกิจการ			
รวม			

3. ผู้ขอสินเชื่อ เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ตามที่เกณฑ์ของกองทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ตามแนวพระราชดำริ

- กิจการประกอบการผลิตสินค้า ที่เป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย โดยมีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 200 คน หรือมีบุคลากรทั้งหมด 10 ราย ไม่รวมพนักงาน ไม่เกิน 200 ล้านบาท
- กิจการประกอบการ ให้บริการ ที่เป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย โดยมีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 200 คน หรือมีบุคลากรทั้งหมด 10 ราย ไม่รวมพนักงาน ไม่เกิน 200 ล้านบาท
- กิจการประกอบการ ค้าปลีก ที่เป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย โดยมีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 50 คน หรือมีบุคลากรทั้งหมด 10 ราย ไม่รวมพนักงาน ไม่เกิน 100 ล้านบาท
- กิจการประกอบการ ค้าส่ง ที่เป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย โดยมีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 50 คน หรือมีบุคลากรทั้งหมด 10 ราย ไม่รวมพนักงาน ไม่เกิน 100 ล้านบาท

4. สถานที่ตั้งของสถานประกอบการ และ/หรือ เครื่องจักร ที่ขอดินเชื่อจากกองทุนฯ เพื่อลงทุน ปรับปรุงกิจการ เป็นกรรมสิทธิ์ของใคร (กรณีผู้ที่อยู่อาศัยในสถานประกอบการ เครื่องจักร และ/หรือ เงินทุนหมุนเวียน)

- กรรมสิทธิ์ของผู้ขอสินเชื่อ ปลดภาระจำนวน
- กรรมสิทธิ์ของผู้ขอสินเชื่อ คิดภาระจำนวน คัน
- กรรมสิทธิ์ของบุคคลอื่น (ระบุ).....

5. ปัจจุบันกิจการมีการบันทึกรายได้ และ งบการเงินของกิจการในช่วงปีที่แล้ว

- บันทึกรายบัญชีเดียว ทางเอกสารของกรมสรรพากร
- ประสงค์ที่เข้าสู่ระบบบัญชีเดียว/อยู่ระหว่างเข้าสู่ระบบบัญชีเดียว
- ไม่ประสงค์จะเข้าสู่ระบบบัญชีเดียว

6. มีจดหมายร้องเรียนสินเชื่อตั้งสถานการเงินอื่น หรือ รีไฟแนนเชียล機構 หรือไม่

- ใช่ ชื่อธนาคาร/รีไฟแนนเชียล機構..... ประเภทวงเงิน..... วงเงินรวม..... ล้านบาท
ชื่อธนาคาร/รีไฟแนนเชียล机构..... ประเภทวงเงิน..... วงเงินรวม..... ล้านบาท
ชื่อธนาคาร/รีไฟแนนเชียล机构..... ประเภทวงเงิน..... วงเงินรวม..... ล้านบาท
- ไม่ใช่
- ลืมๆ(ระบุ).....

เอกสารประกอบการยื่นคำขอรับการสนับสนุนด้านสินเชื่อ
กองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME

เอกสารประกอบการยื่นคำขอรับการสนับสนุนด้านสินเชื่อ	
รายการเอกสาร	ครบถ้วน
1. ใบคำขอสินเชื่อของกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME พร้อมลงลายมือชื่อแล้ว/หรือประทับตรา นิติบุคคล (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>
2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท/หุ้นส่วน พร้อมรายชื่อผู้ถือหุ้น	<input type="checkbox"/>
3. สำเนาหนังสือวิเคราะห์สินธิ ข้อบังคับ หรือตราสารการจัดตั้ง (บจก.2)	<input type="checkbox"/>
4. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของกรรมการผู้มีอำนาจ ผลงานแทนนิติบุคคล	<input type="checkbox"/>
5. ภาพถ่ายสถานประกอบการ	<input type="checkbox"/>
6. ใบทะเบียนการค้า และทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม กพ.20 (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>
7. เอกสารทางการเงิน (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> งบการเงิน (งบส่งสรรพากร) <input type="checkbox"/> รายการเดินบัญชีธนาคาร (Statement) <input type="checkbox"/> เอกสารแสดงภาระหนี้ทุกประเภท <input type="checkbox"/> สำเนาใบเสร็จชำระหนี้	<input type="checkbox"/>
8. แผนธุรกิจรายละเอียดการใช้งานเงิน	<input type="checkbox"/>
9. หลักฐานการเข้าสถานประกอบการ (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>
10. อื่นๆ	<input type="checkbox"/>

หมายเหตุ : หลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับการสนับสนุนด้านสินเชื่อของกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวพระราชดำริ โครงการสินเชื่อ สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SME ต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมทั้ง ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) ทุกฉบับ



ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง

ผู้ขอสินเชื่อ