



หอการค้าไทย
THE THAI CHAMBER OF COMMERCE

สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
BOARD OF TRADE OF THAILAND



ประกาศ

หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

ที่ 012 /2565

เรื่อง ประกวดราคาการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง

ด้วย หอการค้าไทยมีความประสงค์ จะประกวดราคาเพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน ดังรายละเอียดข้อกำหนดคุณลักษณะเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามแนบท้ายนี้

1. เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและมีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยถือหุ้นอยู่ไม่น้อยกว่า 50% ซึ่งมีอาชีพขายหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
3. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เข้าประกวดราคารายอื่นๆ หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เข้าประกวดราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
4. ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประกวดราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้เข้าประกวดราคาต้องมีประสบการณ์ในการขาย และติดตั้งคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี
6. ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมวัตถุประสงค์ของการประกอบกิจการ (ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน) นับถึงวันที่ยื่นขอเสนองาน
7. ราคาที่เสนอประกวดราคาให้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และผู้รับดำเนินการจะถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย
8. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หอการค้าไทย เลขที่ 150 ถนนราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง โทร 02-018-6888 ต่อ 3350,3360 ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 18 มีนาคม 2565 ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ www.thaichamber.org
9. กำหนดยื่นซองประกวดราคาภายในวันที่ 25 มีนาคม 2565

กำหนดยื่นซองประกวดราคาภายในวันที่ 30 มีนาคม 2565 เวลา 08.30-16.30 น. ณ สถานที่ดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2565

(ดร.กฤษณะ วจีไกรลาศ)

กรรมการเลขาธิการ

ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
ข้อกำหนดรายละเอียดโครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์

บทที่ 1
ความเป็นมาของโครงการ

1.1 ความเป็นมา

หอการค้าไทยมีความประสงค์ที่จะประกวดราคาเพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับติดตั้งและใช้งานภายในองค์กร เพื่อรองรับการให้บริการแก่ผู้ประกอบการที่มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวก ถูกต้อง รวดเร็ว และเพื่อเป็นการเพิ่มอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ดังกล่าว โดยเจ้าหน้าที่หอการค้าไทยที่เกี่ยวข้องสามารถใช้อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเชื่อมโยงกับระบบต่างๆ ของหอการค้าไทยในการให้บริการ และปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหอการค้าไทย ซึ่งการเพิ่มอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการให้บริการของหอการค้าไทยดังกล่าวจะเพิ่มความสะดวก และประสิทธิภาพการทำงานมากยิ่งขึ้น สามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันต่อเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับหอการค้าไทยและเรื่องอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถรองรับระบบงาน แอปพลิเคชันต่างๆ ที่หอการค้าไทยจะพัฒนาต่อไปในอนาคตได้

บทที่ 2
วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์

- 2.1.1 เพื่อจัดหาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งที่เป็น Hardware และ Software ให้เจ้าหน้าที่หอการค้าไทยสามารถใช้อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการให้บริการกับคณะกรรมการ สมาชิก และบุคคลทั่วไป
- 2.1.2 เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่หมดอายุสัญญา และเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 3 ปีแล้ว
- 2.1.3 เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์รุ่นใหม่ที่สามารถรองรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปัจจุบันได้

บทที่ 3
ขอบเขตของความต้องการ

3.1 นิยาม

ระบบคอมพิวเตอร์ในโครงการนี้ หมายถึง Hardware และ Software

- 3.1.1 Hardware หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ



- 3.2.1 Software หมายถึง โปรแกรมต่าง ๆ เช่น Operating System, System Software, Microsoft Office, Driver, รวมถึง Software ต่าง ๆ ที่ใช้กับ Hardware ในข้อ 3.1.1

3.2 เงื่อนไขข้อกำหนดทั่วไป

- 3.2.1 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องเสนอแผนการดำเนินงานโดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
- 3.2.1.1 แผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
- 3.2.1.2 รายชื่อและประสบการณ์ของทีมงาน
- 3.2.2 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องเสนอร่าง Project Plan ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่างๆ และโอนถ่ายข้อมูล
- 3.2.3 อุปกรณ์โครงการเปลี่ยนและทดแทนสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง จะต้องติดตั้งและส่งมอบที่หอการค้าไทยโดยเชื่อมต่อเข้ากับอุปกรณ์และระบบเครือข่ายของหอการค้าไทยและ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่หอการค้าไทยกำหนด
- 3.2.4 ผู้เข้าประกวดราคา ต้องเสนอราคาค่าจ้างบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและ/หรือเปลี่ยนทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ในปีที่ 1-3
- 3.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่หอการค้าไทย จัดซื้อในครั้งนี้อาจเป็นของแท้ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และจำหน่าย
- 3.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่เสนอ ต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับและสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.7 Software ที่เสนอต้องได้รับลิขสิทธิ์ถูกต้องจากเจ้าของลิขสิทธิ์และถูกต้องตามกฎหมาย
- 3.2.8 ในการจัดทำเอกสารประกวดราคา ผู้เข้าประกวดราคาต้องเปรียบเทียบรายละเอียดของระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอกับข้อกำหนดฉบับนี้เป็นรายข้อทุกข้อ

หัวข้อ	ระบบที่หอการค้าไทยต้องการ	ระบบที่เสนอ	เปรียบเทียบ
ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่ หอการค้าไทย กำหนดมารอกในช่องนี้	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่บริษัทฯ เสนอ	ตรงตามข้อกำหนด/ ดีกว่าหรือต่ำกว่า ข้อกำหนด

- 3.2.9 ความหมายของ “ตลอดอายุสัญญา” ที่กล่าวถึงในเอกสาร หมายถึง ระยะเวลา นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจนถึงวันสิ้นสุดการรับประกัน (ระยะเวลาประกันจะเริ่มนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันตรวจรับระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละงวดไปเป็นระยะเวลา 3 ปี)



3.2.10 License ทั้งหมดที่จัดซื้อในครั้งนี้ต้องมีหนังสือยืนยันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ว่า หอการค้าไทย เป็นผู้ มีสิทธิ์ใช้

3.2.11 ผู้ชนะการประกวดราคาต้องส่ง Serial No. ของ Hardware ที่ส่งมอบให้หอการค้าไทย แยก ประเภทตาม Hardware ในรูปของ Hard copy และ Excel File ให้หอการค้าไทย จำนวน 1 ชุด โดยจัดทำรูปแบบดังนี้

ลำดับที่	ประเภท	ยี่ห้อ	รุ่น	Serial No.
1	Monitor	MMMMMMMM	M123	M1231
2	Monitor	MMMMMMMM	M123	M1232
3	...		...	...
4	Keyboard	KKKKKKKKKK	K123	K1231
5	Keyboard	KKKKKKKKKK	K123	K1232
6	...	...	...	...
7	CPU	UUUUUUUUUU	U123	U1231
8	CPU	UUUUUUUUUU	U123	U1232
9	...	...	...	...

3.2.12 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคารวมทั้งหมดโดยรวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

3.2.12.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และโอนถ่ายข้อมูล

3.2.12.2 ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งค่าอะไหล่และ ค่าแรง ตลอดระยะเวลาการรับประกันตามสัญญา

3.2.12.3 ค่าภาษีต่าง ๆ

3.2.13 ผู้เข้าประกวดจะต้องเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียดตั้งแต่ต้นจนถึงการ ส่งมอบโครงการเพื่อการตรวจรับของหอการค้าไทย

3.3 ภาพรวมโครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่จัดซื้อครั้งนี้

3.3.1. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Laptop มาตรฐานขนาด 14 นิ้ว จำนวน 117 เครื่อง

3.3.2. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Laptop มาตรฐานขนาด 15.6 นิ้ว จำนวน 37 เครื่อง

3.3.3. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Desktop ใช้งานทั่วไป จำนวน 10 เครื่อง

3.3.4. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Laptop ทำงานกราฟิก จำนวน 6 เครื่อง

3.3.5. เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 3 เครื่อง



บทที่ 4

คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำดังต่อไปนี้

- 4.1.1. ผู้เข้าประกวดราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและมีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยถือหุ้นอยู่ไม่น้อยกว่า 50% ซึ่งมีอาชีพขายหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
- 4.1.2. ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 4.1.3. ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เข้าประกวดการรายอื่นๆ และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เข้าประกวดราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 4.1.4. ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประกวดราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.1.5. ผู้เข้าประกวดราคาต้องมีประสบการณ์ในการขาย และติดตั้งคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี

4.2 คุณสมบัติเฉพาะเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา

เมื่อผู้เข้าประกวดการรายใดได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาและทำสัญญาเช่าเรียบร้อยแล้ว จะต้องจัดหาทีมงานที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด เสนอให้หอการค้าไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน 15 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา โดยทีมงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 4.2.1 ต้องจัดหาทีมงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับการติดตั้ง และบำรุงรักษา
- 4.2.2 ต้องจัดทีมงานที่มีคุณภาพ มีความชำนาญ มีประสบการณ์ มาปฏิบัติงานให้ได้ผลตามความต้องการของหอการค้าไทย
- 4.2.3 ต้องมีทีมงานความรู้ความเข้าใจภาษาไทยเป็นอย่างดี สำหรับให้บริการและสนับสนุน (Service and Support) ประจำอยู่ในประเทศไทย เพื่อสามารถให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และทันเวลา

บทที่ 5

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

5.1 ข้อกำหนดทั่วไป

- 5.1.1 หากผู้เข้าประกวดราคาพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดมีคุณสมบัติไม่เพียงพอ ผู้เข้าประกวดราคาต้องเสนอสิ่งที่ดีกว่าข้อกำหนดที่จะทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ



- 5.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เสนอต้องสามารถใช้รหัสภาษาไทยได้ตามมาตรฐานที่กำหนดโดย สมอ. และรหัสอักขระตามมาตรฐาน UniCode (UTF-8)
- 5.1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต้องได้รับการรับรองคุณภาพจากสถาบัน UL หรือ FCC เป็นอย่างน้อย

5.2 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Laptop มาตรฐานขนาด 14 นิ้ว จำนวน 117 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

- 5.2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel 11th Gen Core i5-1135G7 ขึ้นไป หรือ (CPU) Intel 12th Gen ที่มีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า Intel Core i5-1135G7
- 5.2.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) แบบ DDR4 ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB (8GB x2)
- 5.2.3 มี Hard Disk ขนาดความจุข้อมูลไม่น้อยกว่า 512 GB SSD M.2 PCIe
- 5.2.4 มีจอภาพ (Monitor) ขนาด 14.0" HD หรือ Full HD
- 5.2.5 มี USB Type-A Port ชนิด USB 3.1 อย่างน้อย 2 Port
- 5.2.6 มี USB Type-C ชนิด USB 3.1 อย่างน้อย 1 Port
- 5.2.7 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI และ VGA จำนวนอย่างละ 1 ช่อง
- 5.2.8 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Gigabit Ethernet จำนวน 1 ช่อง
- 5.2.9 มีระบบเครือข่ายไร้สายที่รองรับมาตรฐาน IEEE 802.11 b/g/n/ac/ax
- 5.2.10 มีช่อง Media Card Reader สามารถใช้งาน Memory Card แบบ Secure Digital (SD) หรือ Micro SD
- 5.2.11 มีน้ำหนักไม่เกิน 1.6 กิโลกรัม
- 5.2.12 มีเมาส์ (Mouse) แบบ Optical Mouse ชนิด 3 ปุ่ม พร้อมแผ่นรองเมาส์
- 5.2.13 มีกระเป๋าแบบ Backpack
- 5.2.14 มีระบบปฏิบัติการ Windows 10 Pro 64-Bit แบบ OEM License
- 5.2.15 มีการรับประกันแบบ 3 ปี Next Business Day Onsite Service
- 5.2.16 มีบริการติดตั้งเครื่องพร้อมการโอนถ่ายข้อมูลจากเครื่องเก่าไปยังเครื่องใหม่

5.3 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Laptop มาตรฐานขนาด 15.6 นิ้ว จำนวน 37 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

- 5.3.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel 11th Gen Core i5-1135G7 ขึ้นไป หรือ (CPU) Intel 12th Gen ที่มีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า Intel Core i5-1135G7
- 5.3.2 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า Intel® Core i5-1135G7 หรือ (CPU) 12th Gen
- 5.3.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) แบบ DDR4 ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB (8GB x2)



- 5.3.4 มี Hard Disk ขนาดความจุข้อมูลไม่น้อยกว่า 512 GB SSD M.2 PCIe
- 5.3.5 มีจอภาพ (Monitor) ขนาด 15.6" HD หรือ Full HD
- 5.3.6 มี USB Type-A Port ชนิด USB 3.1 อย่างน้อย 2 Port
- 5.3.7 มี USB Type-C ชนิด USB 3.1 อย่างน้อย 1 Port
- 5.3.8 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI และ VGA จำนวนอย่างละ 1 ช่อง
- 5.3.9 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Gigabit Ethernet จำนวน 1 ช่อง
- 5.3.10 มีระบบเครือข่ายไร้สายที่รองรับมาตรฐาน IEEE 802.11 b/g/n/ac/ax
- 5.3.11 มีช่อง Media Card Reader สามารถใช้งาน Memory Card แบบ Secure Digital (SD) หรือ Micro SD
- 5.3.12 มีน้ำหนักไม่เกิน 2.2 กิโลกรัม
- 5.3.13 มีเมาส์ (Mouse) แบบ Optical Mouse ชนิด 3 ปุ่ม พร้อมแผ่นรองเมาส์
- 5.3.14 คีย์บอร์ด (keyboard) ในตัวเครื่องต้องมี numeric keypad
- 5.3.15 มีกระเป๋าแบบ Backpack
- 5.3.16 มีระบบปฏิบัติการ Windows 10 Pro 64-Bit แบบ OEM License
- 5.3.17 มีการรับประกันแบบ 3 ปี Next Business Day Onsite Service
- 5.3.18 มีบริการติดตั้งเครื่องพร้อมการโอนถ่ายข้อมูลจากเครื่องเก่าไปยังเครื่องใหม่

5.4 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Desktop ใช้งานทั่วไป จำนวน 10 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- 5.4.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel 10th Gen Core i5-10500 ขึ้นไป หรือ (CPU) Intel 11-12th Gen ที่มีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า Intel Core i5-10500
- 5.4.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) แบบ DDR4 ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- 5.4.3 มี Hard Disk ขนาดความจุข้อมูลไม่น้อยกว่า 512 GB SSD M.2 PCIe NVMe
- 5.4.4 มีจอภาพ (Monitor) มีขนาดไม่น้อยกว่า 19.5 นิ้ว
- 5.4.5 มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- 5.4.6 มี USB Type-A Port ชนิด USB 3.1 อย่างน้อย 2 Port และ USB 2.0 อย่างน้อย 2 Port
- 5.4.7 มีระบบเครือข่ายไร้สายที่รองรับมาตรฐาน IEEE 802.11 b/g/n/ac/ax
- 5.4.8 มีเมาส์ (Mouse) แบบ Optical Mouse ชนิด 3 ปุ่ม พร้อมแผ่นรองเมาส์ และแป้นพิมพ์ (Keyboard) รองรับภาษาไทย
- 5.4.9 มีระบบปฏิบัติการ Windows 10 Pro 64-Bit
- 5.4.10 มีการรับประกันแบบ 3 ปี Next Business Day Onsite Service
- 5.4.11 มีการติดตั้งเครื่องพร้อมการโอนถ่ายข้อมูลเครื่องเก่าไปยังเครื่องใหม่



5.5 เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Laptop ทำงานกราฟิก จำนวน 6 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

- 5.5.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel 11th Gen Core i7-11850H ขึ้นไป หรือ (CPU) Intel 12th Gen ที่มีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า Intel Core i7-11850H
- 5.5.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) แบบ DDR4 ขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB
- 5.5.3 มี Hard Disk ขนาดความจุข้อมูลไม่น้อยกว่า 512 GB SSD M.2 PCIe
- 5.5.4 มีจอภาพ (Monitor) 15.6" Full HD
- 5.5.5 มีการ์ดจอไม่ต่ำกว่า NVIDIA RTX A3000 6GB
- 5.5.6 มี USB Type-A Port ชนิด USB 3.1 อย่างน้อย 2 Port และ USB 2.0 จำนวน 1 Port
- 5.5.7 มี USB Type-C ชนิด USB 3.1 ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 5.5.8 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI และ VGA จำนวนอย่างละ 1 ช่อง
- 5.5.9 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Gigabit Ethernet จำนวน 1 ช่อง
- 5.5.10 มีระบบเครือข่ายไร้สายที่รองรับมาตรฐาน IEEE 802.11 b/g/n/ac/ax
- 5.5.11 มีช่อง Media Card Reader สามารถใช้งาน Memory Card แบบ Secure Digital (SD)
- 5.5.12 มีน้ำหนักไม่เกิน 2.6 กิโลกรัม
- 5.5.13 มีเมาส์ (Mouse) แบบ Optical Mouse ชนิด 3 ปุ่ม พร้อมแผ่นรองเมาส์
- 5.5.14 มีกระเป๋าแบบ Backpack
- 5.5.15 มีระบบปฏิบัติการ Windows 10 Pro 64-Bit แบบ OEM License
- 5.5.16 มีการรับประกันแบบ 3 ปี Next Business Day Onsite Service
- 5.5.17 มีบริการติดตั้งเครื่องพร้อมการโอนถ่ายข้อมูลจากเครื่องเก่าไปยังเครื่องใหม่

5.6 เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 3 เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

- 5.6.1 ความเร็วในการสแกนไม่น้อยกว่า 30 แผ่น/นาที (A4)
- 5.6.2 ความละเอียดในการสแกนไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- 5.6.3 สามารถสแกนเอกสาร 2 หน้าได้
- 5.6.4 รองรับเอกสารขนาด A4 เป็นอย่างน้อย
- 5.6.5 มีถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ
- 5.6.6 รองรับเครือข่ายไร้สายมาตรฐาน IEEE 802.11 b/g/n
- 5.6.7 รองรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตสาย Lan (RJ45)
- 5.6.8 เชื่อมต่อ Hi-speed USB 2.0 เป็นอย่างน้อย
- 5.6.9 มีการรับประกันแบบ 3 ปี Onsite Service



บทที่ 6

การติดตั้งและการตรวจรับ

6.1 การตรวจรับ

- 6.1.1 เอกสารตรวจรับต้องมีการทำ Check List ของสินค้าและอุปกรณ์พื้นฐานและต้องมีความสมบูรณ์ของสินค้าและตาม Check List รวมถึงแผนการดำเนินงานตามข้อ 3.2.2
- 6.1.2 มีเอกสารตรวจรับพร้อมลายมือชื่อจากเจ้าหน้าที่ผู้รับเครื่อง

6.2 การติดตั้ง

- 6.2.1 ก่อนทำการติดตั้งและส่งมอบ ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมติดตั้งระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดตามสัญญาเช่า โดยนำส่งที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศหอการค้าไทย เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการทดสอบการใช้งานกับระบบสารสนเทศของหอการค้าไทย โดยจะทำการคืนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กดังกล่าวให้เมื่อการตรวจสอบเสร็จสิ้น
- 6.2.2 ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมติดตั้งระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดตามสัญญา โดยนำส่งที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศหอการค้าไทย เพื่อจัดทำเครื่องต้นแบบ (Master) และจะคืนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กดังกล่าวให้เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
- 6.2.3 ผู้ชนะการประกวดราคาผู้จะต้องทำการติดตั้ง อุปกรณ์ และโอนถ่ายข้อมูลให้กับหอการค้าไทยตามแผนงานที่ได้เสนอกับหอการค้าไทย
- 6.2.4 ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำสติกเกอร์ที่ระบุที่ระบุชื่อบริษัทผู้ชนะการประกวดราคา เลขที่สัญญา ระยะเวลาการรับประกัน ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ และหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์
- 6.2.5 ภายหลังจากติดตั้ง ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำเอกสาร การติดตั้งคอมพิวเตอร์ทุกรายการ ที่ระบุรายละเอียดต่างๆ เช่น ยี่ห้อ/ประเภทของอุปกรณ์ /รุ่น/หมายเลขเครื่อง/หมายเลขผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ที่ติดตั้ง ฯลฯ ส่งมอบให้หอการค้าไทย จำนวน 1 ชุด รวมทั้งส่งมอบ Microsoft Excel File ภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่การติดตั้งเสร็จสิ้น

บทที่ 7

เอกสารต่าง ๆ

7.1 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องส่งเอกสารทุกฉบับดังนี้

- 7.1.1 เอกสารการซื้อขายทุกฉบับ เอกสารส่งสินค้าและรับสินค้าทุกฉบับจะต้องมีรายละเอียดครบ โดยทางผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดทำคือเอกสารฉบับจริงอยู่ที่หอการค้าไทยและสำเนาอยู่ที่ผู้ชนะการประกวดราคา



- 7.1.2 เอกสารคู่มืออุปกรณ์, เอกสารการรับประกันอุปกรณ์ โดยทางผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดทำคือเอกสารฉบับจริงอยู่ที่หอการค้าไทยและสำเนาอยู่ที่ผู้ชนะการประกวดราคา
- 7.1.3 เอกสารสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ส่งหอการค้าไทยทั้งหมด

บทที่ 8

การบริการบำรุงรักษาตลอดอายุการรับประกันตามสัญญา

8.1 คุณสมบัติ Maintenance

- 8.1.1 ผู้ชนะการประกวดราคายอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ตลอดอายุสัญญานับถัดจากวันที่ หอการค้าไทย ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้วไปจนถึงสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญา ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าว คอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแค่บางส่วน และความชำรุดดังกล่าวมิใช่ความผิดของหอการค้าไทย ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จ สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายในวันถัดไป นับตั้งแต่วันที่หอการค้าไทยได้แจ้งให้ผู้ชนะการประกวดราคารับทราบทางโทรศัพท์ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)
- 8.1.2 อะไหล่หรือวัสดุอุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการซ่อมแซมแก้ไขเปลี่ยนให้ใหม่นั้น จะต้องมีความสมบัตินี้ดีกว่าหรือเท่ากับของเดิม และวัสดุอุปกรณ์นั้นจะต้องเป็นของใหม่ที่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และไม่เป็นของเก่าเก็บ
- 8.1.3 ผู้ชนะการประกวดราคาดูแลรับผิดชอบในกรณีที่สินค้าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ไม่สมบูรณ์ เกิดความล่าช้าจากกำหนดส่งนับจากวันที่ถึงกำหนดครบส่งของไม่น้อยกว่า 30 วัน ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องนำสินค้าตัวใหม่หรืออุปกรณ์ตัวใหม่มาเปลี่ยนให้ทันที

บทที่ 9

การชำระเงิน

9.1 เงื่อนไขการชำระเงิน

- 9.1.1 การชำระเงินจะชำระเงินโดยการวางบิลที่ฝ่ายบัญชีและการเงินของหอการค้าไทย
- 9.1.2 เงื่อนไขการชำระเงินจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของทางหอการค้าไทย

บทที่ 10

ระยะเวลาการดำเนินงาน

10.1 ระยะเวลาการดำเนินงาน

- 10.1.1 ระยะการดำเนินการจัดซื้อ 3 เดือน
- 10.1.2 ระยะการดำเนินการจัดส่งเครื่องมอคอมพิวเตอร์ตามสัญญา 19-24 กรกฎาคม 2565

10.1.3 ระยะการดำเนินการติดตั้ง 3-4 สัปดาห์

บทที่ 11

บทลงโทษ

11.1 ข้อกำหนดเงื่อนไขบทลงโทษ

11.1.1 กรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาไม่สามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับหอการค้าไทยครบทั้งหมดตามสัญญาภายในเวลาที่กำหนด เป็นเหตุให้ไม่สามารถติดตั้งและจัดเตรียมส่งคืนเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามเอกสารสัญญาเดิมได้ตามเวลาที่กำหนด ผู้ชนะการประกวดราคาต้องรับผิดชอบจ่ายค่าเช่ารายเดือนของเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดตามสัญญาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมของหอการค้าไทย จนกว่าผู้ชนะการประกวดราคาจะดำเนินการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์รวมถึงติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดแล้วเสร็จ



(นายคณิง ศุขกสิกร)

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ



(นางสาวธารินี ทองสะอาด)

ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง